

No. _____

年 月 日

企業の社会貢献活動 資源提供票

団体名	
住 所	
代表者	
担当者	担当部署 氏名
連絡先	TEL FAX E-MAIL

詳 細	
提供できる資源	<ul style="list-style-type: none"> ・人材派遣、才能寄付(技術提供)、資材・金銭など提供いただけるものを記載してください。(わかる範囲で内容・人数・数量などを記述ください。) ・活用方法や、実施範囲、提供可能な期間についても併せてご記入ください。 <p>※活動に当たって特に配慮すべき点をご記入ください。 (例) 活動不可日や内部規定等の取り決め他</p>
広報への掲載	① 広報誌・HPへの掲載 → <input type="checkbox"/> OK ・ <input type="checkbox"/> NO ② ①がOKの場合…写真掲載 → <input type="checkbox"/> OK ・ <input type="checkbox"/> NO (※) ※記録として本会での保管はさせていただきます

(注意1) 上記ご提供記載内容に対し、需要がない場合等マッチングできないことがあります。あらかじめご了承ください。

(注意2) 営利・宗教・政治目的等はお断りさせていただいております。また無償の活動をお願いします。

(注意3) 本紙記載内容に変更(団体解散含む)が生じた場合、速やかに変更もしくは取り下げの連絡をお願いします。